

Программа принята
На педагогическом совете
МБДОУ «ДС № 8 КВ» г.
Пикалево
Протокол № 2 от 08.12.2022

Согласована
Комитетом образования
Бокситогорского
муниципального района
Ленинградской области
Е.В.Тречневкина

Утверждена
Приказом МБДОУ
«ДС № 8 КВ» г. Пикалево
От 26.12.2022 № 217-ОД
Е.А.Дергилева



ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 8 комбинированного вида» города Пикалево
на 2023 – 2027 года.

Пикалево
2023 год

Содержание:

Имиджевая характеристика развития МБДОУ в системе образования	3
Паспорт программы развития МБДОУ «ДС № 8 КВ» г. Пикалево	4
1. Основные характеристики образовательной организации	8
1.1. Сведения об образовательной организации	8
1.2. Сведения об обучающихся:	10
1.3. Организационно-педагогические условия образовательной организации:	10
1.4. Оснащение образовательной организации средствами информационно-коммуникативных технологий.	11
1.5. Характеристика окружающего социума.	12
1.6. Сведения о педагогах.	12
1.7. Обеспечение доступности качественного образования.	13
1.8. Организация эффективной физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.	13
1.9. Создание условий для сохранения здоровья детей.	14
1.10. Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда.	14
1.11. Создание системы государственно-общественного управления.	15
2. Информация о потребностях субъектов образовательной деятельности и лиц, заинтересованных в образовании	16
3. SWOT- АНАЛИЗ потенциала развития ДОУ	17
4. Сценарий развития МБДОУ до 2027 года	20
5. Инструментарий реализации программы развития	22
5.1. Реализации программы развития	22
Подпрограмма «Волна успеха»	22
Подпрограмма «Соцветие»	27
Подпрограмма «Лучи солнца».	33
6. Перечень мероприятий по реализации проекта программы развития образовательной организации	39

Миссия образовательного учреждения заключается в создании оптимальных условий для обеспечения качественного образования и развития воспитанников в соответствии с современными требованиями в условиях поликультурного образовательного пространства и на основе лично ориентированного взаимодействия детей и взрослых.

Имиджевая характеристика развития МБДОУ в системе образования

Для создания позитивного имиджа коллективом сотрудников МБДОУ «ДС №8 КВ» г. Пикалево в сотрудничестве с родителями воспитанников, при участии воспитанников детского сада разработал логотип МБДОУ, ценностный смысл которого: синяя птица – успешность педагогических идей, веточка в ее клюве – символ созидания и творчества.

Сайт МБДОУ узнаваем, по опросам родительской общественности он лаконичен, понятен, ярк и разительно отличается от сайтов других МБДОУ, что дополняет имидж учреждения.

Стабильная работа сайта МБДОУ и информационная открытость существенно упрощают доступ к информационным источникам о функционировании МБДОУ у участников образовательных отношений.

Стремление родителей попасть именно в МБДОУ №8 города Пикалево только подтверждает устойчивый позитивный имидж среди других МБДОУ города.

Развивающаяся положительная имиджевая ситуация отражает такие компоненты, как:

- неизменно высокое качество образовательной услуги (чёткое понимание целей образования и воспитания, высокий процент успешной адаптации выпускников МБДОУ в школе, формирование здорового образа жизни, связь МБДОУ с многообразными социальными партнерами)
- эффективная организационная культура образовательного учреждения, включающая нормы, ценности, философию государственно-общественного характера управления как согласования
- чёткое определение педагогическим коллективом миссии и концепции образовательного учреждения
- комфортность среды образовательной организации (благоприятный социально-психологический климат в коллективе и с другими участниками образовательных отношений, целесообразная и вариативная насыщенная развивающая среда учреждения)
- положительно воспринимаемый корпоративный стиль деятельности образовательного учреждения
- яркая запоминающаяся, индивидуальная внешняя атрибутика, сохранение традиций детского сада, инновационное развитие учреждения.

**Паспорт программы развития МБДОУ «ДС № 8 КВ» г. Пикалево
на 2023 - 2027 гг.**

Наименование разделов Программы	Содержание программы по направлениям развития ДОО
<p>Основания для разработки Программы</p>	<p>Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273 -ФЗ «Об образовании в РФ» Концепция развития образования РФ до 2020 г. (распоряжение Правительства РФ от 29.12.2014 г.№ 2765 –р) Постановление Правительства РФ от 23.12.2005 №751 «Концепция модернизации российского образования до 2020 года» Государственная программа РФ «Развитие образования» на 2013-2020 годы (утверждена распоряжение Правительства РФ от 15 мая 2013 года №792-р) Федеральный закон от 31.07.2020г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»; Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы, утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017г. №1642; Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 8 декабря 2011 г. № 2227-р)</p> <p>Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2014 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» Приказ Минобрнауки России от 30.08.2014 № 1014 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» Федеральный Закон «О независимой оценке квалификации» от 3 июля 2016 г., № 238 Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от «18» октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог» Национальные проекты по обеспечению социально-экономического развития до 2025 г.</p>
<p>Разработчики Программы</p>	<p>Администрация МБДОУ Творческая группа педагогического коллектива - избрана на педагогическом совете № 2 от 2022 г.</p>
<p>Исполнители и соисполнители</p>	<p>- Администрация МБДОУ «ДС № 8 КВ» г. Пикалево, - педагогический коллектив, коллектив родителей, - социальные партнеры: МОУ СОШ № 3 города Пикалево, социальный реабилитационный Центр, Совет ветеранов г.Пикалево, волонтеры ООО «МАРС», городская библиотека, краеведческий музей города,</p>

	спортивно-оздоровительный комплекс «Лидер», Центр ГТО.
Цели Программы	<p>Выполнение государственного задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства</p> <p>Осуществление системы управленческих, методических и педагогических действий, направленных на повышение результативности образовательного процесса, качества предоставляемых услуг с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей, максимально полное удовлетворение социального заказа</p> <p>Создание в детском саду системы интегративного/инклюзивного образования, реализующего право каждого ребенка на качественное и доступное образование, на успешную социализацию детей в городской среде</p> <p>Обеспечение воспитанникам равных стартовых возможностей для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе в условиях интеграции усилий семьи и детского сада</p>
Направления Программы	<p>Подпрограмма «Волна успеха» (повышение качества методического сопровождения).</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание системы методического сопровождения педагогов, способствующей мотивационно зарядить коллектив на достижение результата высокого уровня. 2. Создание системы наставничества в МБДОУ, поддержка «Волны юности». 3. Популяризация авторского педагогического проекта в МБДОУ. 4. Создание и поддержание в коллективе атмосферы успешности педагога, положительного имиджа, повышения статуса ДОУ. <p>Подпрограмма «Соцветие» (Воспитание ответственной и социально активной личности).</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание в ДОУ условий для воспитания и развития ребенка дошкольного возраста как Гражданина Российской Федерации, формирования основ его гражданской и культурной идентичности на доступном его возрасту содержании доступными средствами. 2. Повышение роли и рейтинга ДОО в муниципальном социуме, повышение качества дошкольного образования за счет взаимодействия педагогов со специалистами социальной сферы, учреждений здравоохранения, культуры и спорта. 3. Развитие «ГТО» среди воспитанников и родителей. 4. Обеспечение преемственности в воспитании, вовлечение родителей воспитанников в образовательный процесс ДОО. <p>Подпрограмма «Лучи Солнца» (Доступная среда. Дети с ОВЗ и дети семей «группы риска» в ДОО).</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создание в ДОО условий для обеспечения доступности дошкольного образования для воспитанников с разными образовательными потребностями и возможностями (дети с ОВЗ и

	<p>дети из семей «группы риска»).</p> <p>2. Повышение качества дошкольного образования детей с ОВЗ за счет взаимодействия педагогов со специалистами социальной сферы, учреждений здравоохранения, культуры.</p> <p>3. Обеспечение преемственности в воспитании детей с особыми потребностями, вовлечение родителей воспитанников в образовательный процесс ДОО.</p>
<p>Задачи Программы</p>	<p>1.Повысить конкурентоспособность учреждения путем предоставления широкого спектра качественных образовательных, информационно – просветительских услуг, обеспечения преемственности основных образовательных программ дошкольного образования</p> <p>2.Создать единое поликультурное воспитательно-образовательное пространство «семья- детский сад- социум», стимулирующее физическое, интеллектуальное и личностное развитие ребенка, обеспечивающее индивидуальную поддержку детей с особенностями развития за счет внедрения современных педагогических технологий, в том числе, проектных, информационно – коммуникационных, кинезиологических социо-игровых практик и технологий).</p> <p>3.Создание системы управления качеством образования, методическое, консультационное и экспертное сопровождение разработки нового содержания образования в МБДОУ в соответствии с основными направлениями модернизации российского образования.</p> <p>4. Развитие компетенций педагогических работников, необходимых для реализации ФОП дошкольного образования и требований профессионального стандарта «педагог», «руководитель»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совершенствование системы профессионального роста педагогических работников в ДОУ, формирование современных профессиональных компетенций педагогов, выступающих гарантом предоставления высокого качества образовательных услуг; (обновление форм методического сопровождения в МБДОУ - обеспечение функционирования офис-сервисов Информационно-методического Центра МБДОУ (далее ИМЦ), развитие самообразования и системы наставничества педагогов) - разработка системы мотивационных мероприятий, направленных на вовлечение педагогов и родителей воспитанников в совместную образовательную деятельность (поддержка социальных инициатив, волонтерства, благотворительности) <p>5. Создание оптимальных условий, обеспечивающих охрану и укрепление физического здоровья педагогов и воспитанников, приобщение их к ценностям здорового образа жизни:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка и внедрение корпоративной модели здоровьесбережения в МБДОУ - совершенствование системы здоровьесберегающей деятельности учреждения, с учетом индивидуальных особенностей дошкольников - поддержание и развитие достигнутого уровня физического развития детей и медицинского сопровождения образовательного процесса - создание условий для эффективного участия всех заинтересованных субъектов в управлении качеством процессов образования и здоровьесбережения детей (поддержка социально-педагогических

	<p>проектов, акций и флеш-мобов, посвященных дням здоровья в МБДОУ)</p> <p>6. Повышение уровня мотивации родителей и их компетентности в области проблем воспитания, оздоровления и образования детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информационно-методическое сопровождение родителей в построении индивидуального образовательного маршрута ребенка - вовлечение и заинтересованность родителей в воспитательно - образовательном процессе и формировании адекватной интересам участников взаимодействия предметно-пространственной среды - восстановление традиций семейного воспитания в оздоровлении детей и вовлечение семьи в процесс приобщения детей к ЗОЖ - создание системы консультирования и сопровождения родителей, в т.ч. по вопросам развития и образования детей раннего возраста - развитие системы государственно-общественного управления ДОУ на основе включения в него родителей воспитанников <p>7. Расширение спектра услуг дополнительного (вариативного) образования, доступных для широких групп воспитанников в целях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - расширения спектра дополнительных услуг с учетом желания детей и запроса родителей (в т.ч. платных) - развитие способностей и творческого потенциала детей, в т.ч. воспитанников с ОВЗ - стимулирование детской инициативы и самостоятельности - обучения навыкам здорового образа жизни воспитанников и их родителей
Срок реализации Программы	2023-2027 г.г.
Целевые показатели реализации Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Высокая конкурентоспособность МБДОУ на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольникам с разным уровнем физического и психического развития 2. Выполнение муниципального задания. 3. Обеспечение доступности дошкольного образования за счет внедрения в педагогический процесс активных форм дошкольного образования: (проектный метод, информационно – коммуникативные технологии, внедрение социально-педагогических игровых технологий, внедрение передового педагогического опыта в практику работы МБДОУ) 4. Формирование образовательной среды в МБДОУ, соответствующей ФГОС ДО на основе принципов социализации, культуросообразности и развития, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям воспитанников. 5. Повышение уровня квалификации педагогических кадров, поддержка самообразования. 6. Повышение эффективности оздоровительной деятельности в МБДОУ . 7. Повышение удовлетворенности потребителей качеством образовательных услуг, в т.ч по результатам вовлечения родителей в образовательную деятельность (реализация совместных проектов, участие в социальных акциях) 8. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для разных категорий воспитанников и их родителей

Система контроля	Контроль за исполнением программы развития МБДОУ осуществляет Комитет по образованию в пределах своих полномочий и в соответствии с законодательством Администрация МБДОУ несет ответственность за ход и конечные результаты реализации программы, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления реализацией программы в целом. В конце учебного года МБДОУ представляет публичный отчет об итогах выполнения программы и результатах развития образовательной системы в целом
ФИО, должность, телефон руководителя программы	Дергилева Елена Александровна заведующий МБДОУ «ДС № 8 КВ» г. Пикалево м.т. 8-921-324-85-27
Сотрудники программы развития	Заместитель заведующего по ВР Ерошенкова Ольга Федоровна Учитель-логопед Васильева Ирина Николаевна Учитель-дефектолог Гаврилова Ольга Григорьевна
Объем и источники финансирования	ежегодная субвенция из областного и муниципального бюджетов на выполнение утвержденного муниципального задания спонсорская помощь, благотворительность иные источники
Сайт ОУ	detsad8-pikalevo.ru

1. Основные характеристики образовательной организации:

1.1. Сведения об образовательной организации

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 комбинированного вида» города Пикалёво, в дальнейшем именуемое МБДОУ, является муниципальным бюджетным образовательным учреждением, реализующим основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

МБДОУ существует с 11.05.1981 года, ранее зарегистрировано как муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 общеразвивающего вида» города Пикалёво.

Полное наименование Учреждения:

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 8 комбинированного вида» города Пикалёво

Сокращенное наименование: МБДОУ «ДС № 8 КВ» г. Пикалёво.

Адрес юридический:

Российская Федерация, 187602, Ленинградская область, Бокситогорский район, город Пикалёво, 1 микрорайон, д. 28

Адрес фактический:

Российская Федерация, 187602, Ленинградская область, Бокситогорский район, город Пикалёво, 1 микрорайон, д. 28

Телефон

8(813)66-4-74-09, 8(813)66-4-70-03,

факс 8(813)66-4-40-05

Адрес сайта detsad8-pikalevo.ru

Все помещения учреждения можно разделить на блоки в соответствии с требованиями образовательно-воспитательной работы: развивающий, коррекционный, оздоровительный, художественно-эстетический, административно-хозяйственный, а также территория детского сада.

Развивающий блок включает:

В детском саду развернуто 10 групповых помещений, группы для детей от 3 до 7 лет расположенных на 2-х этаже, для детей от 1,5 до 3 лет – на 1 этаже, развивающая среда в которых, соответствует современным требованиям. Предметно-развивающая среда соответствует возрастным и программным требованиям, позволяет реализовать интересы и потребности каждого ребёнка.

Оборудование групповых помещений включает в себя:

- *групповую комнату для организации занятий, игр, приема пищи.
- *спальную комнату для дневного сна детей, оборудованную индивидуальными кроватями.
- *туалетную комнату, оборудованную сантехническими средствами, индивидуальными вешалками для хранения полотенец
- *буфет для приема готовой продукции, мытья посуды.
- *приемную комнату (раздевалка).

«Умнотека» - развивающая комната с интерактивным оборудованием. Имеет следующие комплексы:

Экологический комплекс:

- состоит из живой природы, где расположены растения в соответствии с программными требованиями,

Экспериментальный комплекс:

- оборудован необходимыми пособиями и методической литературой.

Интерактивный комплекс:

- оборудован интерактивным кабинетом в составе: интерактивной панели, проектора, ноутбука, интерактивного глобуса, документ-камеры. Так же оборудован играми на логическое мышление, пособиями речевого материала, и др.

Библиотека:

- книги для чтения детям, материалы по краеведению, патриотическому воспитанию

В учреждении есть **методический кабинет**, укомплектован учебным, наглядным оборудованием и учебно-методическими пособиями.

Патриотический уголок – оборудован стендом с символикой РФ и Ленинградской области, флагом РФ, а так же мини-музеем, со материалом для сменных выставок.

Оздоровительный блок включает:

- **Физкультурный зал**, оснащен всем необходимым для ежедневной работы по укреплению здоровья детей.
- **Медицинский блок** (медкабинет, процедурный, изолятор), оснащен всем необходимым медицинским оборудованием.
- **Пищеблок** включает: горячий и холодный цех, цех первичной обработки овощей, морозильную камеру, кладовую для хранения овощей, кладовую для хранения бакалеи, отдельное помещение для использованной тары и отходов.

Коррекционный блок включает:

- Кабинет педагога-психолога.
- Кабинет учителя-логопеда, работающего на группе для детей с ТНР
- Кабинет учителя-логопеда, работающего с детьми, зачисленными на логопункт МБДОУ

Художественно-эстетический блок включает:

- Музыкальный зал
- Костюмерная
- Кабинет музыкального руководителя

Административно-хозяйственный блок включает:

- Кабинет заведующего
- Кабинет заместителя заведующего по УВР
- Кабинет завхоза
- Прачечная
- Бухгалтерия
- Кухня

Территория детского сада ограждена металлическим забором и состоит из 11 прогулочных площадок с верандами, зоной для подвижных игр, песочницами, малыми формами. Имеется спортивная площадка. На участке разбиты цветники, имеется множество кустарников и деревьев.

1.2. Сведения об обучающихся:

В детском саду функционирует 10 групп:

1-я младшая группа (1,5 – 3 года) – 3 группы

2-я младшая группа (3 – 4 года) – 2 группы

Средняя группа (4-5 лет) – 1 группы

Старшая группа (5 – 6 лет) – 1 группы

Группа компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи старшего дошкольного возраста (5-6 лет) - 1 группа

Группа компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития для старшего дошкольного возраста (4-7 лет) – 1 группа

Подготовительная к школе группа (6-7 лет) – 1 группа

1.3. Организационно-педагогические условия образовательной организации:

Детский сад работает по графику пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями (суббота, воскресенье) для всех возрастных групп.

Ежедневная продолжительность работы детского сада: 12 часов.

Режим работы:

с 7 ч 00 минут до 19 часов 00 минут – в группах с 12-часовым пребыванием (2 группы);

с 7 ч 30 минут до 17ч 30 минут – в группах с 10-часовым пребыванием детей (9 групп).

Устанавливается гибкий режим работы групп, утвержденный Приказом руководителя МБДОУ.

Гибкий индивидуальный режим дня утверждается для детей ОВЗ, по запросу родителей и имеющейся необходимости. Такой график зависит от индивидуальных особенностей детей, образовательного и медицинского маршрута ребенка.

В детском саду разработан режим дня, учитывающий возрастные психофизиологические возможности детей, их интересы и потребности, обеспечивающий взаимосвязь планируемых занятий с повседневной жизнью детей в детском саду.

Режим рассматривается как распределение деятельности детей в зависимости от решаемых задач, погодных условий, объема и сложности предлагаемого детям обучающего материала;

Режим дня в ДОУ соответствует функциональным возможностям ребенка, его возрасту и состоянию здоровья. При выборе режима учитываются возрастные и индивидуальные особенности ребёнка, некоторые состояния (период выздоровления после болезни, адаптация к детскому учреждению, время года).

Режим дня разработан с учётом сезонных особенностей региона, требований САНПиН 2.4.1.2660-13 и концепцией общеобразовательной программы.

При организации педагогического процесса обеспечивается оптимальная учебная нагрузка на дошкольников в рамках реализации образовательных программ с учетом:

- возраста;
- индивидуальных особенностей и состояния здоровья детей;
- цикличности физиологических функций организма детей в течение дня, недели, года;
- уровня сложности, последовательности, продолжительности занятий;
- вариативности композиции и интегративности занятий;
- сбалансированности различных видов деятельности.

Целостность педагогического процесса обеспечивается комплексными программами с использованием парциальных программ.

Расписание занятий составляется в соответствии с санитарными нормами организации образовательного процесса и в соответствии с учебным планом.

Оборудование помещений соответствует действующим СанПиНам. Мебель соответствует росту и возрасту детей, игрушки – обеспечивают максимальный для данного возраста развивающий эффект.

Формирование инфраструктуры ДОО в соответствии с ФГОС ДО реализуется на основании следующих *принципов*:

- принцип соответствия возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям обучающихся;
- принцип личностно-развивающего и гуманистического характера взаимодействия взрослых (родителей/законных представителей, педагогов, специалистов и иных работников ДОО) и детей;
- принцип поддержки инициативы детей в различных видах деятельности;
- принцип единства обучения и воспитания в образовательной среде ДОО;
- принцип организации качественного доступного образования детей дошкольного возраста, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ);
- принцип формирования общей культуры детей, в том числе ценностей здорового образа жизни и нравственных ориентиров.

Пространство группы организовано в виде хорошо разграниченных зон («центры», «уголки»), оснащенные развивающим материалом (книги, игрушки, материалы для творчества и т.п.). Все предметы доступны детям.

Оснащение уголков меняется в соответствии с тематическим планированием образовательного процесса.

В групповых комнатах предусмотрено пространство для самостоятельной двигательной активности детей, которая позволяет дошкольникам выбирать для себя интересные занятия, чередовать в течение дня игрушки, пособия (мячи, обручи, скакалки и т.п.).

1.4. Оснащение образовательной организации средствами информационно-коммуникативных технологий.

Все группы оснащены техническими средствами обучения, а именно телевизором, ноутбуком, магнитофоном. Имеется переносное мультимедийное оборудование, доступное для использования всем педагогам, помогающее в проведении организованной образовательной деятельности (занятия, презентации проектов, проведение родительских собраний), развлекательных и творческих мероприятий.

В методическом кабинете организован доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

В МДОУ проведен беспроводной интернет, имеется 8 компьютеров (к Интернету подключены 6, скорость подключения-2 МБИТ/с)

Доступ - кабинет заведующего, зам.заведующего по воспитательной работе, заведующий хозяйством, главный бухгалтер, делопроизводитель.

На группах:

- 8 телевизоров диагональю 32д, имеют USB вход, подключение к ноутбуку.
- 4 ноутбука,
- проектор и экран,

Музыкальный зал:

- ТВ диагональю 42д., USB вход, подключение к ноутбуку.
- Ноутбук,
- Принтер,
- Музыкальный центр,
- Комплект акустической аппаратуры: усилитель с колонками, микрофон.

Физкультурный зал:

- ноутбук,
- музыкальный центр.

Экологическая комната:

- интерактивная панель
- дальнофокусный проектор
- ноутбук с программным обеспечением и интерактивными играми,
- интерактивный глобус
- документ-камера

Кабинет логопункта и кабинет психолого-коррекционной поддержки:

- ноутбуки,
- принтеры.

Воспитанники ДОУ имеют доступ к электронным образовательным ресурсам:

- электронные презентации
- интерактивные обучающие игры

1.5. Характеристика окружающего социума.

Рядом с МБДОУ находится:

- спортивно-оздоровительный комплекс «Лидер»;
- городская детская библиотека;
- МБДОУ «ДС № 3 КВ» г. Пикалево;
- МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3» г. Пикалёво

1.6. Сведения о педагогах.

Образовательную работу реализуют 22 педагога:

Инструктор по физкультуре – 1

Музыкальный руководитель – 2

Учитель-логопед – 2
Педагог-психолог – 1 (0,5 ставки) – совместитель
Учитель-дефектолог - 1
Воспитатели – 16

Квалификационные категории:

Высшая квалификационная 10 46 %

Первая квалификационная 7 31 %

Прошли обязательную аттестацию -
соответствие 5 23 %

Образование:

Высшее – 15 чел

Среднее – 7 чел

1.7. Обеспечение доступности качественного образования.

Образовательная программа дошкольного образования адресована обучающимся групп общеразвивающей направленности, имеющим I-V группы здоровья.

Адаптированная образовательная программа дошкольного образования адресована обучающимся:

- с тяжелым нарушением речи,
- с задержкой психического развития.

Для воспитанников, заявляющих индивидуальные образовательные потребности, в образовательном учреждении созданы все условия для обучения по индивидуальному образовательному маршруту.

1.8. Организация эффективной физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.

Для физического развития воспитанников в учреждении созданы все необходимые условия, соответствующие возрастным и индивидуальным особенностям. Во всех зданиях ГБДОУ имеется физкультурный зал, оснащенный специальным оборудованием и инвентарем, оборудованы спортивно-игровые площадки на прогулочных участках; в группах оформлены спортивные уголки, где имеются: массажные дорожки, мелкий физкультурный инвентарь, картотеки игр и упражнений в соответствии с возрастом детей.

С целью охраны и укрепления здоровья детей проводятся такие формы работы как физкультурные занятия (физкультурные праздники и досуги), гимнастика (утренняя, бодрящая), закаливающие процедуры (воздушные ванны, солнечные ванны), прогулки, сбалансированное питание.

Во время занятий и совместной деятельности по физическому развитию обеспечивается индивидуально-дифференцированный подход к детям. Медико-социальные условия пребывания детей в детском саду способствуют укреплению здоровья и правильному физическому развитию детей.

Для реализации системы физкультурно-оздоровительной работы в детском саду созданы следующие условия:

- оборудованы залы для физкультурных занятий, оснащенные гимнастическими скамейками, спортивными матами, массажными ковриками для профилактики плоскостопия, нестандартным оборудованием, мячами, обручами, кеглями, многофункциональными модулями. Все это позволяет включить в работу большую группу детей, что обеспечивает высокую моторную плотность занятий.
- Стандартное и нестандартное оборудование используется для проведения эстафет, игр, общеразвивающих упражнений для развития основных видов движения (ходьба, бег, метание, прыжки, лазанье), обогащает двигательный опыт детей.

- Под руководством инструкторов по физической культуре систематически проводятся физкультурные занятия, спортивные развлечения и спортивные праздники.
- В каждой возрастной группе оборудованы спортивные уголки, где дошкольники занимаются самостоятельно и под наблюдением педагогов. В доступном месте расположены предметы для игр, игрушки, мелкий спортивный инвентарь для развития мелкой и общей моторики, настольно-печатные игры, направленные на приобщение детей к здоровому образу жизни.

1.9. Создание условий для сохранения здоровья детей.

К помещениям детского сада предъявляются строгие гигиенические и эстетические требования: чистота, порядок, свежий воздух, достаточное освещение, подбор мебели для ребенка, с учетом его индивидуальных особенностей (роста, зрения). Все это отвечает гигиеническим и эстетическим требованиям, предъявляемым нормами СанПиНа.

Режим дня во всех возрастных группах ДОО соответствует санитарно-гигиеническим требованиям, возрастным особенностям детей. Имеются различные виды режимов дня (адаптационный, щадящий, скорректированный).

Сбалансированное питание, возможность индивидуального диетического питания, медицинское сопровождение для детей проводится массаж, кварцевание. Для формирования у детей навыков гигиены, представлений о безопасности, освоения знаний о своем организме, здоровье в группах созданы уголки здоровья, где расположены настольно-печатные игры по данным темам.

В раздевалках групп оборудованы стенды, папки-передвижки для информирования и просвещения родителей в области здоровьесбережения и профилактики заболеваний. Материал ежемесячно обновляется.

1.10. Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда.

Комплексная безопасность в образовательном учреждении рассматривается как совокупность мер и мероприятий, осуществляемых во взаимодействии с органами власти, правоохранительными структурами, другими вспомогательными службами и общественными организациями, обеспечения безопасного функционирования образовательного учреждения, а также готовности сотрудников и учащихся к рациональным действиям в чрезвычайных ситуациях.

Безопасность является приоритетной в деятельности администрации МБДОУ и педагогического коллектива и обеспечивается в рамках выполнения обязательных мероприятий по организации работы по охране труда:

1. Подготовка МБДОУ к новому учебному году. Проверка исправности инженерно-технических коммуникаций, оборудования и принятие мер по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда.
2. Подписание акта готовности учреждения к новому учебному году
3. Утверждение должностных обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогического коллектива и инструкции по охране труда для работающих и служащих образовательного учреждения.
4. Назначение приказом ответственных лиц за соблюдением требований охраны труда в групповых, кабинетах, музыкальном и спортивном залах и т.п., а также во всех подсобных помещениях.
5. Проведение родительского собрания и педагогического совета по рассмотрению перспективных вопросов обеспечения безопасности жизнедеятельности работников, обучающихся воспитанников; принятие программы практических мер по улучшению и оздоровлению условий образовательного процесса.

6. Обеспечение выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда.
7. Обучение обслуживающего персонала охране труда по тех. минимуму.
8. Обеспечение спецодеждой обслуживающего персонала, рабочих.
9. Проверка наличия (обновление) инструкций по охране труда на рабочем месте.
10. Контроль безопасности используемого в образовательном процессе оборудования, технических и наглядных средств обучения.
11. Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием групповых помещений, кабинетов, музыкального и спортивного залов и других помещений в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности.
12. Разработка и периодический пересмотр инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности жизнедеятельности.
13. Включение в коллективный договор (соглашение) вопросов по охране труда.
16. Подведение итогов выполнения соглашения по охране труда.
17. Проведение вводного инструктажа по охране труда с вновь поступающими на работу лицами. Оформление проведения инструктажа в журнале.
18. Инструктаж на рабочем месте с сотрудниками образовательного учреждения. Оформление проведения инструктажа в журнале.
19. Инструктажи на рабочем месте (первичные и периодические) технического и обслуживающего персонала.

За период 2021-2022 гг. работы образовательного учреждения все системы жизнеобеспечения - водоснабжение, энергоснабжение, отопление, канализация работали в обычном режиме без чрезвычайных ситуаций, случаев травматизма не было.

1.11. Создание системы государственно-общественного управления.

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с законодательством РФ и ставом образовательного учреждения.

Формами самоуправления Образовательного учреждения являются: Совет учреждения (далее – Совет), Педагогический Совет учреждения (далее – Педсовет) и Собрание работников учреждения (СРУ).

Совет, Педсовет и СРУ создаются и действуют в соответствии с Уставом и Положениями об этих органах, разрабатываемыми и утвержденными в установленном Уставом порядке. В состав Совета и СРУ, входят работники Образовательного учреждения, представители родителей (законных представителей) детей Образовательного учреждения и представители общественности.

Педагогический совет решает вопросы своей деятельности на заседаниях, которые проходят 1 раз в три месяца.

Педагогический совет правомочен:

- вносить предложения, изменения и дополнения в Устав;
- определять направление образовательной деятельности учреждения;
- принимать образовательную программу и программу развития ДОУ;
- рассматривать и утверждать методические направления работы с детьми, а также все другие вопросы содержания, методов и форм воспитательно-образовательного процесса;
- рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров.

Общее собрание работников учреждения:

утверждает локальные акты;

- правила внутреннего распорядка для детей;
- вносит предложения об изменениях и дополнениях в Устав ДОУ;
- принимает решения по вопросу охраны жизни и здоровья детей;
- заслушивает отчеты администрации детского сада о проделанной работе.

Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития учреждения;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности учреждения, дополнительное стимулирование труда его работников, контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств учреждения;
- содействие созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- осуществление контроля за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания, включая обеспечение безопасности учреждения, сохранения и укрепления здоровья воспитанников;
- осуществление контроля за соблюдением прав участников образовательного процесса, участие в рассмотрении конфликтных ситуаций в случаях, когда это необходимо.

2. Информация о потребностях субъектов образовательной деятельности и лиц, заинтересованных в образовании.

Результаты маркетинговых исследований образовательных потребностей лиц, заинтересованных в образовании, на территории, закрепленной за образовательным учреждением.

Ежегодный учет и анализ интересов родителей, воспитанников, и педагогов ориентирует ДОУ на создание модели качества образования. Среди образовательных запросов родителей преобладает обеспечение высокого качества образования в условиях сохранения здоровья.

Анализ анкетирования «Выявление удовлетворенности родителей работой МБДОУ «ДС № 8 КВ» г. Пикалево и его педагогического коллектива» 2021-2022 учебный год

Цель: выявить уровень удовлетворенности родителей работой МБДОУ и его педагогического коллектива.

Родителям предлагается прочитать утверждения и оценить степень согласия с ними по следующей шкале: «Да»; «Нет»; «Затрудняюсь ответить»

Опрошено 208 семей

№	Наименование вопроса	«Да»	«Нет»	«Затрудняюсь ответить»
1.	Вы в системе получаете информацию: - о целях и задачах детского сада в области обучения и воспитания Вашего ребенка; - о режиме работы дошкольного учреждения (часы работы, праздники, нерабочие дни); - о питании (меню).	95%	4%	1%
2.	В дошкольном учреждении проводится специальная работа по адаптации детей (беседы, консультации, семинары-практикумы с	80%	11%	9%

	родителями и т.д.).			
3.	Воспитатели обсуждают с родителями различные вопросы, касающиеся жизни ребенка в детском саду (дисциплина, питание, гигиенические процедуры и др.)	97%	3%	0%
4.	Организуются ли в детском саду совместные мероприятия с участием родителей, детей и педагогов?	99%	1%	0%
5.	Родители получают информацию о жизни и об успехах ребенка в детском саду? (информационный стенд, устные сообщения воспитателей и специалистов: медицинской сестры, педагога-психолога, учителя-логопеда, инструктора по физкультуре, музыкального руководителя).	99%	1%	0%
6.	Родителей информируют об изменениях в состоянии здоровья ребенка, о профилактических мероприятиях по укреплению здоровья детей.	91%	4%	5%
7.	Сотрудники детского сада интересуются, насколько их работа удовлетворяет родителей (беседы, анкетирование, сайт детского сада).	80%	11%	9%
8.	Вас лично удовлетворяет уход, воспитание и обучение, которые получает Ваш ребенок в дошкольном учреждении.	94%	3%	2%
9.	По вашему мнению, педагоги учитывают индивидуальные особенности каждого ребенка.	85%	2%	13%
10.	Вы лично чувствуете, что сотрудники детского сада доброжелательно относятся к Вам и Вашему ребенку.	98%	0%	2%
11.	Вам нравится территория детского сада?	94%	0%	6%
12.	Вам нравится помещение детского сада?	91%	5%	4%
13.	Вы удовлетворены работой персонала детского сада?	98%	0%	2%
ИТОГО:		93%	3%	4%

3. SWOT- АНАЛИЗ потенциала развития ДОУ

Для выявления конкретных возможностей развития дошкольного учреждения на современном этапе развития был использован SWOT - анализ, который является формой оценки внешних и внутренних перспектив развития учреждения.

Анализ внутренних факторов развития ДОУ

Внутренние факторы развития ДОУ	Сильная сторона фактора	Слабая сторона фактора
I. Образовательные программы,	Разработанная педагогическим	Настороженное отношение части родителей к

реализуемые в учреждении	коллективом образовательная программа дошкольного образования и адаптированная образовательная программа дошкольного образования, отвечает всем требованиям ФГОС ДО	переходу на ФГОС ДО. Значительные материальные затраты на приобретение методического обеспечения, соответствующего требованиям ФГОС ДО.
II. Результативность работы образовательного учреждения	Итоговые результаты освоения Программ воспитанниками соответствуют высокому и среднему уровню. Отсутствие случаев травматизма.	Недостаточный уровень мотивации педагогов к участию воспитанников в конкурсном движении. Осторожное отношение родителей к возможности участия в образовательном процессе ДОУ.
III. Кадровое обеспечение и контингент воспитанников	Достаточно стабильный квалифицированный педагогический коллектив. Высокая доля педагогов высшей и первой квалификационных категорий.	Несовпадение ряда сильных сторон профессионального мастерства педагога ДОУ с положением по аттестации, что может привести к формальному падению уровня квалификации. Невысокая доля педагогов до 30 лет.
IV. Взаимодействие с семьями воспитанников	В ДОУ создана система взаимодействия с семьями воспитанников. Отсутствуют обоснованные жалобы от родителей.	Существующая система не дает возможности включения родителей в образовательные отношения как полноценных участников по причине низкой активности большинства родителей и неготовности части педагогов к качественно новому взаимодействию с семьями.
V. Материально-техническая база учреждения и условия образовательного процесса	Созданы необходимые условия для образовательной деятельности в соответствии с требованиями к ДОУ комбинированного вида. В 2020 году ДОУ прошла реновация учреждения.	Материально-техническая база построена с точки зрения комфортности и безопасности образовательной среды. Это означает ориентацию условий, прежде всего на организацию жизнедеятельности. Для достижения планируемых результатов качества образования необходимо дополнительное материально-

		техническое оснащение для обновления в соответствии с требованиями.
VII. Взаимодействие с социальными партнерами	Положительный опыт договорных отношений с библиотекой, школой, ДТЮ	Необходимость поиска новых социальных партнеров с целью расширения образовательного пространства ДОУ, в частности, усиленной психологической поддержки семей воспитанников, работы с семьями «категории риска»
VIII. Участие ДОУ в профессиональных конкурсах, международных, федеральных и региональных программах	ДОУ обладает незначительным опытом участия и побед в конкурсах всероссийского, городского и районного масштаба.	Необходимость поиска мотивации большей части педагогов к участию в профессиональных конкурсах.
Инновационная деятельность.	Внедрение инновационных форм работы в образовательный процесс ДОУ повышает качество Образования, задает темп саморазвития педагогов, создает атмосферу успешности педагога ДОУ,	Недостаточность профессиональной инициативы и компетентности у отдельных педагогов.
Сформированность информационного пространства ДОУ	Высокий уровень развития информационной среды ДОУ, 80% педагогов прошли курсы ИКТ. Создана группа в ВК, чат в «Сферуме».	Необходимость стимулирования значительной части педагогов к использованию ИКТ в педагогической деятельности в целях улучшения качества реализации Программ. Загруженность педагогов не всегда позволяет оперативно отражать информацию. Отсутствие в штате ДОУ ставки системного администратора

Анализ внешних факторов развития ДОУ

Внешние факторы, оказывающие влияние на развитие ДОУ	Благоприятные возможности для развития ДОУ	Опасности для развития ДОУ
---	---	-----------------------------------

I. Направления образовательной политики в сфере образования на федеральном, городском и районном уровнях	Ориентация целей образовательной политики на индивидуализацию качественного образования позволяет ДООУ развивать разнообразные образовательные услуги.	Недостаток бюджетного финансирования. Превышение норматива численности контингента воспитанников.
II. Специфика и уровень образовательных запросов семей воспитанников	Ориентация родителей на получение дошкольниками качественного образования.	Качество образования понимается частью родителей как хорошая подготовка к школе. Такой подход ограничивает результаты образования
III. Тенденции развития образования	Использование инновационных технологий в образовательном процессе ДООУ	Неготовность части педагогов использовать инновации в своей работе

4. Сценарий развития ДООУ до 2027 года.

Стратегия развития

- сохранение и развитие системы повышения квалификации педагогических работников в соответствии с требованиями ФГОС;
- плавный переход на работу учреждения по ФОП, высокие показатели качества образовательной работы;
- повышение конкурентоспособности и результативности деятельности ДООУ, обусловленное улучшением качества учебно-воспитательного процесса и ростом профессионального мастерства педагогов;
- поиск педагогических идей по обновлению содержания дошкольного образования: внедрение новых технологий, приемов взаимодействия с родителями; использование в работе интерактивных методов общения с родителями.

Стратегия эксперимента

- низкий % педагогов владеющих новыми интерактивными методами взаимодействия и общения с родителями воспитанников МБДООУ;
- обеспечить психологический комфорт педагогам, создать атмосферу педагогического оптимизма, ориентацию на успех, стремление создать все условия для сохранения и укрепления здоровья;
- дальнейшая оптимизация программного обеспечения работы ДООУ в соответствии с ФГОС ДО;
- активизация внедрения развивающих технологий, в первую очередь игровых;
- совершенствование содержания и форм взаимодействия детского сада и семьи в образовательном процессе.

Стратегия компенсации

- сформирован стабильный коллектив единомышленников, способный решать все стоящие перед коллективом задачи;
- отработана система оздоровительной и профилактической работы и осуществляется вариативный подход к формам и содержанию физического воспитания детей;
- совместная деятельность: привлечение родителей к организации вечеров музыки и поэзии, гостиных, конкурсов, концертов, маршрутов выходного дня (в театр, музей, библиотеку и пр.), семейных объединений (клуб, студия, секция), семейных праздников, прогулок, экскурсий, семейного театра, к участию в детской исследовательской и проектной деятельности.

Стратегия защиты

- низкий социальный статус профессии воспитателя в обществе;
- эмоциональное выгорание педагогов вследствие продолжительных профессиональных стрессов;
- высокая занятость родителей воспитанников, отсутствие времени, низкая заинтересованность в контакте с воспитателями;
- нестабильная экономическая ситуация в стране, сопряженная с негативными тенденциями в функционировании институтов семьи;
- проблематичность финансирования материально-технической базы ГБДОУ;
- развитие дополнительно предоставляемых платных образовательных услуг, с учетом запросов родителей (подготовка к школе, художественно-творческая деятельность, музыкальное и физическое развитие).

По итогам проведенного SWOT-анализа стратегическим направлением развития дошкольной организации может стать: реализация ФГОС дошкольного образования, с ориентацией на создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности.

Этот ориентир предполагает активное вовлечение родителей в процесс развития ДОУ в форме общественной составляющей управления.

Развитие образовательной среды будет строиться как сетевое расширение сотрудничества ДОУ с учреждениями города, предполагается сохранение уже достигнутого уровня качества образования и его повышение за счет перехода на индивидуальные образовательные маршруты обучения детей, использование эффективных педагогических технологий: системно-деятельностного подхода, образовательных проектов, ИОТ.

Существующая база здоровьесберегающей, информационной, безопасной среды ДОУ станет основой полноценного развития каждого ребенка в соответствии с его индивидуальными возможностями и склонностями.

5. Инструментарий реализации программы развития

Для реализации направлений развития МБДОУ, педагогическому коллективу предстоит решить следующие задачи:

- обеспечить охрану и укрепление физического и психического здоровья детей на основе использования здоровьесберегающих технологий;
- создать развивающую образовательную среду, как систему условий социализации и индивидуализации детей;

- создать условия для реализации Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования;
- организовать взаимодействие педагогического коллектива с семьями воспитанников, как участниками образовательных отношений;
- обеспечить доступность качественного образования на основе проектирования индивидуальных образовательных маршрутов;
- разработать систему оценки качества образования как результата и процесса образования;
- расширить внедрение информационных технологий в образовательный и управленческий процесс для повышения эффективности деятельности учреждения;
- создать условия для повышения квалификации педагогических кадров в целях качественной реализации ФГОС ДО.

5.1. Реализации программы развития

Подпрограмма «Волна успеха – повышение качества методической деятельности»

1. Создание системы методического сопровождения педагогов, способствующей мотивационно зарядить коллектив на достижение результата высокого уровня.
2. Создание системы наставничества в МБДОУ, поддержка «Волны юности».
3. Популяризация авторского педагогического проекта в МБДОУ.
4. Создание и поддержание в коллективе атмосферы успешности педагога, положительного имиджа, повышения статуса ДОУ.

Нормативно-правовое обеспечение

№	Мероприятия проекта	сроки	ответственный
1.	Анализ существующей нормативной базы по организации в ДОУ систем методического сопровождения педагогов, выявление пакета документов для реализации программы.	2023 год	Заведующий
2.	Создание «Банка внешней и внутренней информации».	2023 год	Зам. по ВР
3.	Обозначение индикаторов работы ИМЦ.	2023 год (редакция каждый год)	Заведующий
4.	Утверждение Коллективного договора, Положения об оплате труда, Правил внутреннего трудового распорядка	2024 год	Заведующий, председатель ППО
5.	Разработка новых нормативных документов: положения о проведения внутреннего мониторинга, положения о группах разной направленности, о	2025 год	За. По ВР

	работе по наставничеству и др.		
6.	Выявление потребностей родителей в платных услугах, направлениях работы.	2024 год	Зам. По ВР
7.	Подготовка пакета документов для введения платных услуг: - положение, - договора с родителями.	2025 год	Заведующий
8.	Внедрение инновационных образовательных технологий в рамках инновационной деятельности с целью повышения качества образования в ДОУ.	2023-2027 г.г.	Зам. По ВР
9.	Итоговое обобщение данных «Аналитико-диагностического сервиса».	2017 год	Зам. По ВР

Работа с кадрами.

№	Мероприятия проекта	сроки	ответственный
1.	Организация работы «Методический сервис центра» – управление, документы, координация работы всех сервис-центров.	Сентябрь каждого года	Зам. По ВР
2.	Организация работы «Педагогического сервиса» (творческие мастерские, педагогическая деятельность педагогов).	Сентябрь каждого года	Зам. По ВР
3.	Мониторинг компетенций педагогов МБДОУ.	2023-2027 г.г.	Зам. по ВР
4.	Создание «Модели индивидуально-дифференцированного подхода» через организацию психологических тимбилдингов: - выявление лидеров коллектива, - оценка умения работы в команде, в паре, - определение микрогрупп коллектива.	2023 г	заведующий
5.	Обучения зам. Заведующего по ВР внедрению в методическую работу коучинг-сессий - развивающего консультирования	2024 г	Зам. По ВР
6.	Педчасы в рамках реализации проекта «Корпоративная культура управления»: - имидж педагога, - как полюбить работу,	2024 г.	Зам. По ВР

	- создание корпоративного СМИ.		
7.	Мониторинг общения педагогов, для создания пар наставник-наставляемый.	2023 г.	Заведующий
8.	Объединение педагогов и воспитание здорового образа жизни сотрудников посредством организации серии оздоровительных услуг (фитнес, бассейн, часы психологической разгрузки).	2024 г.	Заведующий, зам. По ВР
9.	Создание новых традиций, корпоративных коммуникаций (внутреннее общение).	2025 г.	Заведующий
10.	Создание временных проблемных микрогрупп (для поиска пробелов и их разрешения).	2023 г.	Зам. По ВР
11.	Психологические тренинги: Я могу Я делаю Я не хочу	2023-2025 г.г.	Зам. По ВР педагог-психолог
12.	Организация работы постоянной творческой группы для обеспечения непрерывности инновационной поисковой деятельности, исследовательской деятельности педагогов	2023 г.	Зам. По ВР
13.	Поиск возможных резервов (кадровые, временные, управленческие).	2023-2027 г.г.	Заведующий
14.	Оценка эффектов реализации программы: - адаптация к внешней среде (новые отношение и качество работы сотрудников) - повышение конкурентноспособности коллектива - оценка стабильности коллектива, - анализ удовлетворенности родителей, - анализ удовлетворенности педагогов реализацией собственного потенциала.	2027 г	Заведующий

Организационно-педагогическое обеспечение

№	Мероприятия проекта	сроки	ответственный
1.	Работа «Организационного сервис-центра»: - Центр воспитателей раннего возраста, - Центр педагогов коррекционного направления. - и др.	2023	Зам. По ВР

2.	Работа «Инновационного офиса-центра»: - консультации для педагогов по созданию творческих продуктов: - тематических проектов, - авторских разработок, - создание публикаций, - мастер-классы по использованию новых дидактических пособий	2023	Зам. По ВР
3.	Работа «Информационного сервиса»: - создание нового сайта МБДОУ, - создание интерактивной экологической карты МБДОУ, - работа в социальных сетях по трансляции опыта ДОУ.	2023	Зам. По ВР
4.	Проведение серии семинаров по организации педагогического проекта в группе.	2023-2027	Зам. По ВР
5.	(ИМЦ): - Создание условий для внутренней мотивации педагога, через определение системы движения педагогов в рамках направлений ИМЦ (Наставничество, Волна юности – работа с молодыми педагогами и др.)	2023-2027	Зам. По ВР
6.	Организация в ДОУ взаимодействия педагогов в партнерских взаимоотношениях (парные проекты, создание условий для контроля друг друга, работа временных творческих групп),	2023-2027	Зам. По ВР
7.	Семинары педагог-педагогу: - исторически сложившиеся требования и ожидания к профессии. - принципы профессиональной	2025 г.	Зам. По ВР
8.	Формирование копилки «Педагогический находки».	2024г	Зам. По ВР
9.	РППС на территории ДОУ: «Экологическая тропа» на территории ДОУ.	2026 г.	Зам. По ВР
10.	Создание РППС для работы консультационного пункта для родителей по направлениям: - коррекционная помощь - адаптация малышей, - подготовка к обучению в школе, - развитие ребенка 3 лет в игровой форме, - развитие творческого человека.	2023-2027	Зам. По ВР
11.	Организация пространства восстановления работоспособности	2023-2027	Зам. По ВР

	(общая комфортность среды в ДОУ): - Умнотека (экологический островок, Интерактивная лаборатория для умников, библиотека), - Патриотический уголок с минимусеем, - Творческая мастерская «Чудо-чудное», - «Все о безопасности», - «Игротека».		
12.	Работа «Аналитико-диагностического сервиса»: - Разработка, защита и утверждение программ (планов) профессионального и личностного роста кадров с учетом самоанализа педагогов и их запросов, - анализ кадровой ситуации учреждения, - анализ программно-методического обеспечения целостного педагогического процесса.	2023-2027	Зам. По ВР
13.	Системное взаимодействие с соц партнерами города, района, области,	2023-2027	Зам. По ВР
14.	Активное внедрение в работу педагогов с детьми направления волонтерства, детского самоуправления.	2026 г.	Зам. По ВР

Психолого-педагогические условия

№	Мероприятия проекта	сроки	ответственный
1.	Мониторинг педагогического коллектива.	2023-2027	Заведующий
2.	Определение уровня удовлетворенности родителей качеством образования.	2023-2027	Зам. По ВР
3.	Индивидуальный учет деятельности педагогических кадров, через: - индивидуальный самоанализ, - индивидуальные рекомендации.	2023-2027	Зам. По ВР
4.	Систематизация работы «Аналитико-диагностического сервиса» (формирование индикаторов для мониторинга, мониторинг) .	2024 г.	Зам. По ВР
5.	Анализ полученных данных, оценка качества.	2023-2027	Зам. По ВР

Социокультурная деятельность

№	Мероприятия проекта	сроки	ответственный
1.	Организация работы «Инновационного офис-центра» в рамках ИМЦ.	2023-2027	Зам. По ВР
2.	- участие в КПК, вебинарах,	2023-2027	Зам. По ВР
3.	социальное сотрудничество с партнерами города (детская библиотека, музей, Совет Ветеранов, Молодежная организация «Марс»).	2023-2027	Зам. По ВР
4.	социальное сотрудничество с партнерами района и области (Областная библиотека, ЛОИРО, отдел повышения квалификации филиала ЛГОУ в Бокситогорске, центры развития педагогов и т.д.)	2023-2027	Зам. По ВР
5.	взаимодействие с издательствами журналов «Дошкольная педагогика», «Логопед», «Управление ДОУ» и др	2023-2027	Зам. По ВР
6.	трансляция педагогического опыта в различных педагогических сообществах,	2023-2027	Зам. По ВР
7.	Инновационная площадка	2025	Заведующий
8.	«Дошколка+»	2023-2027	Зам. По ВР

Подпрограмма «Соцветие» (Воспитание гражданина и социально активной личности).

1. Создание в ДОУ условий для воспитания и развития ребенка дошкольного возраста как Гражданина Российской Федерации, формирования основ его гражданской и культурной идентичности на доступном его возрасту содержании доступными средствами.
2. Повышение роли и рейтинга ДОО в муниципальном социуме, повышение качества дошкольного образования за счет взаимодействия педагогов со специалистами социальной сферы, учреждений здравоохранения, культуры и спорта.
3. Развитие «ГТО» среди воспитанников и родителей.
4. Обеспечение преемственности в воспитании, вовлечение родителей воспитанников в образовательный процесс ДОО.

Нормативно-правовое обеспечение

№	Мероприятия проекта	сроки	ответственный
1.	Анализ и разработка нормативной базы: - плана деятельности по	2023	Заведующий, Зам. По ВР

	<p>реализации основных направлений воспитания социально активной личности</p> <ul style="list-style-type: none"> - проекты локальных актов, обеспечивающих реализацию программы: - проекты договоров о взаимодействии и сотрудничестве - положение об организации сотрудничества с социальными партнерами ДОО (Молодежная организация «Марс» волонтеры, Совет ветеранов, Пожарная охрана и др) 		
2.	<p>Разработка локальных актов по организации социального и патриотического воспитания ребенка в ДОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в т.ч., на основе дополнительных общеразвивающих программ. 	2023 г.	Зам. По ВР
3.	<p>Разработка критериев оценки результатов деятельности по воспитанию ответственной и активной личности ребенка.</p>	2024 г.	Зам. По ВР
4.	<p>Корректировка и реализация планов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совместной работы с основными социальными партнерами (Молодежная организация «Марс» волонтеры, Совет ветеранов, отдела «ГТО» и др.) 	2024 г .	Зам. По ВР
5.	<p>Организации условий в ДОО (создание РППС, систематизация методической работы)</p>	2024 г .	Зам. По ВР
6.	<p>Итоговая корректировка и обобщение материалов по реализации данного направления в условиях МБДОУ, с целью поддержки социальной ситуации развития дошкольника</p>	2026 г .	Зам. По ВР

Работа с кадрами.

№	Мероприятия проекта	сроки	ответственный
1.	<p>Анализ педагогических условий в ДОУ по развитию гражданской позиции, социально активной личности ребенка: мониторинг необходимых педагогических</p>	2023	Заведующий, Зам. По ВР

	компетенций.		
2.	Выявление положительных практик, направленных на поддержку социальной ситуации развития детей (Детское волонтерство, Книжный волонтер, Вынос Флага РФ на торжественных мероприятиях.)	2024 г.	Заведующий, Зам. По ВР
3.	Подбор результативных форм работы с детьми и их родителями	2024 г.	Зам. По ВР
4.	Анализ и корректировка содержания работы по преемственности со школой	2024 г.	Зам. По ВР
5.	Обучение педагогического коллектива действиям для создания и поддержки «детского сообщества»	2024 г.	Зам. По ВР
6.	Рабочие совещание «Педагогического сервиса» по вопросам: - принципы и педагогические условия организации процесса развития социальной активности дошкольников, - роль меж возрастного детско-взрослого взаимодействия в накоплении опыта ответственного и активного поведения дошкольника (мир увлечений и профессий).	2025 г.	Зам. По ВР
7.	Информационный обмен (создание системы взаимообмена информацией)	2026 г.	Зам. По ВР
8.	Анализ формирования у педагогического коллектива системного видения процесса воспитания и актуализации потребности в патриотичности ребенка.	2027 г.	Заведующий, Зам. По ВР

Организационно-педагогическое обеспечение

№	Мероприятия проекта	сроки	ответственный
1.	Создание условий для соц партнерства с организациями города, области	2023 г.	Заведующий,
2.	Работа «Педагогического сервиса» в направлении создания условий для самореализации дошкольника: - разработка педагогических проектов, направленных на поддержку инициативности детей - внедрение новых технологий и форм работы с детьми и родителями (очных- заочных- дистанционных)	2024 г.	Зам. По ВР,
3.	Создание в ДООУ условий для «успешности педагога»: - организация самоподготовки по	2023-2024 г.	Заведующий,

	вопросам воспитания гражданственности и социально активной личности. - включение педагогов в проектную деятельность		
4.	Организация дней совершенствования педагогического мастерства. Проведение открытых занятий по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в рамках ДОУ по блокам: – Наши предки – славяне. – Богатыри земли русской. – Дошкольникам о Великой Отечественной войне. – Мы Россияне. – Знакомство детей с великими соотечественниками	2025 г.	Заведующий,
5.	Организация пространства ДОУ, как элемента познавательного общения детей и восстановление работоспособности.	2026 г.	Заведующий,
6.	Активное привлечение родителей воспитанников (законных представителей) в реализацию всех направлений акций в ДОУ: * «Живая память» * «Дорогою добра» * «Здоровая нация»	2024-2026 г.	Зам. По ВР,
7.	Реализация проекта «Тайна военного треугольника».	2024-2027 г.	Зам. По ВР,
8.	Организация и проведения районного фестиваля-конкурса «Я помню! Я горжусь!»	2023-2027 г.	Зам. По ВР,
9.	Разработка авторских педагогических проектов на тему развития патриотизма и социальной значимости человека.	2023-2027 г.	Зам. По ВР,
10.	Развитие волонтерского движения «ребенок-родитель - педагог»: - участие в акциях и флешмобах, - совместные творческие мастерские для ветеранов пед.труда, - совместные эко акции.	2024 г.	Зам. По ВР,
11.	Работа «Инновационного сервис-центра»: - выявление лучших педагогических проектов предыдущих лет, - реализация этих проектов в разных группах.	2025 г.	Зам. По ВР,

12.	Реализация проекта «Детское самоуправление» - введение новых форм совместной деятельности с воспитанниками (флеш- моб, детский - трудовое воспитание: Я – взрослый, - профориентирование в ДОУ (профессии современного мира), - «Финансовая грамотность».	2025 г.	Зам. По ВР,
13.	Работа «Инновационного сервис-центра» в направлении: - методическое обеспечения процесса развития социальной активности дошкольников, - формирование базы опыта и форм детской социально направленной деятельности и детско-взрослого взаимодействия, обеспечивающего обогащение опыта проявления социальной инициативы детей	2023-2027 г.	Зам. По ВР,
14.	Разработка новых форм сотрудничества с родителями воспитанников, социумом города: - разработка проектов социально-познавательных игр (квесты) для детей и родителей (например, «Мир, в котором я живу», «Мои права и обязанности», «Моя безопасность», «Маленькие помощники», «Как это работает или первооткрыватели», «Где живет здоровье», «Кем быть, каким быть»)	2023 г.	Зам. По ВР,
15.	Систематизация материалов по результатам реализации направления и распространение эффективных практик (СМИ, ТВ, конкурсное движение)	2023-2027 г.	Зам. По ВР,

Психолого-педагогические условия

№	Мероприятия проекта	сроки	ответственный
1.	Изучение особенностей проявления социальной активности детей дошкольного возраста в пространстве детского сада.	2023 г.	Зам. По ВР,
2.	Отбор и реализация педагогических средств поддержки воспитанников в образовательном процессе	2024 г.	Зам. По ВР,
3.	Разработка программы совместных	2023 г.	Зам. По ВР,

	мероприятий с родителями воспитанников		
4.	Проведение промежуточных мониторингов. Определение достигнутых эффектов: - особенности проявления патриотизма и социальной активности дошкольников в пространстве дошкольного образовательного учреждения и муниципального социума, - роль родителей и педагога в развитии, гражданственности, инициативности и ответственности детей.	2023-2027 г.	Зам. По ВР,
5.	Разработка и реализация новых форм вовлечения родителей воспитанников в образовательный процесс (квесты, флеш-мобы, блог, сайт ДОО)	2025 г.	Зам. По ВР,
6.	Подготовка методических рекомендаций («Воспитываем лидера», «Субкультура детства», «Дружные дети», «Уважаем труд»)	2026 г.	Зам. По ВР,
7.	Определение и описание организационно-педагогических условий успешной работы сетевого взаимодействия с соц партнерами.	2024 г.	Зам. По ВР,
8.	Определить эффективность разработанных педагогических условий развития социальной активности старших дошкольников.	2027 г.	Заведующий

Социокультурная деятельность

№	Мероприятия проекта	сроки	ответственный
1.	Решение организационных вопросов о сотрудничестве с соцпартнерами, определение форм работы: - осуществление выбора соц партнеров, для решений конкретных проблем, - заключение договоров о сотрудничестве.	2023 г.	Заведующий
2.	Анализ формирования у родителей системного видения процесса воспитания и актуализации потребности в патриотизме ребенка.	2024 г.	Зам. По ВР
3.	Освоение новых форм социального партнерства (флеш-моб, волонтерство)	2024 г.	Зам. По ВР

4.	Реализация педагогических проектов и проектов совместной работы с соцпартнерами.	2024 г.	Зам. По ВР
5.	Интеграция новых, результативных форм организации образовательного процесса в формировании ответственной и социально активной личности ребенка и взрослого.	2026 г.	Зам. По ВР

Подпрограмма «Солнца лучи» (Доступная среда. Дети с ОВЗ в ДОО).

1. Создание в ДОО условий для обеспечения доступности дошкольного образования для воспитанников с разными образовательными потребностями и возможностями (дети с ОВЗ и дети из семей «группы риска»).
2. Повышение качества дошкольного образования детей с ОВЗ за счет взаимодействия педагогов со специалистами социальной сферы, учреждений здравоохранения, культуры.
3. Обеспечение преемственности в воспитании детей с особыми потребностями, вовлечение родителей воспитанников в образовательный процесс ДОО.

Нормативно-правовое обеспечение

№	Мероприятия проекта	сроки	ответственный
1.	Анализ существующей нормативной базы.	2023	Заведующий
2.	Разработка локальных актов для организации работы направления коррекционной помощи детям с ЗПР - адаптированная образовательная программа, - циклограмма работы, - система взаимодействия специалист-воспитатель-родитель	2023	Зам. По ВР
3.	Разработка локальных актов для организации в ДОО вариативного /инклюзивного образования: - корректировка адаптированных ОО программ, - разработка вариантов индивидуальных маршрутов для нуждающихся воспитанников. - план совместной работы со школой.	2024	Зам. По ВР
4.	Корректировка документов по взаимодействию с родителями, чьи дети нуждаются в адаптированной программе (анкетирование, система взаимодействие, работа ПМПК, договор для консультативной	2025	Зам. По ВР

	помощи).		
5.	Введение дополнительных ставок коррекционных педагогов, соц педагога.	2025	Заведующий
6.	Корректировка пакета документов к организации работы с детьми ОВЗ и семей «групп риска» в социуме ДООУ и города: - договора с социальными партнерами, - индивидуальные маршруты, - план взаимодействия специалистов.	2026	Заведующий

Работа с кадрами.

№	Мероприятия проекта	сроки	ответственный
1.	«Информационный сервис» - подготовка проекта интернет- блога в помощь родителям воспитанников с ОВЗ.	2023	Заведующий
2.	«Организационный-сервис-центр»: - разработка проектов индивидуальных образовательных маршрутов для воспитанников с ОВЗ.	2024	Зам. По ВР
3.	«Инновационный офис-центр»: - освоение педагогами новых технологий (в том числе интерактивных) и методик: - сенсорная интеграция, кинезитерапия, биоэнергопластика, - речедвигательная гимнастика со зрительно-жестовыми символами Ткаченко, - мозжечковая стимуляция	2024-2025	Зам. По ВР
4.	«Педагогический сервис»: - работа с педагогами и специалистами через систему семинарских занятий по формированию психолого-педагогической готовности работы с детьми ОВЗ - совершенствование педагогической компетенции, - нравственная ответственность педагога, - направленность на развитие личности в целом, а не только на получение образовательного результата.	2024-2025	Зам. По ВР

5.	«педагогический сервис»: - обучение педагогов приемам эффективной коммуникации детей ОВЗ в социуме ДОУ. Формирование системы работы педагогов по работе с родителями детей «группы риска»: - профилактика возможных проблем в развитии ребенка, - психологическая поддержка родителей - организация работы блога - практические семинары	2025-2027	Зам. По ВР
6.	«Инновационный сервис-центр»: - совершенствование коррекционного процесса, внедрение новых технологий работы с детьми ОВЗ.	2026-2027	Зам. По ВР
7.	Систематизация методических материалов по работе с педагогическими кадрами, создание условий для обмена опытом по сопровождению ребенка ОВЗ и детей семей «группы риска».	2027	Зам. По ВР

Организационно-педагогическое обеспечение

№	Мероприятия проекта	сроки	ответственный
1.	Реализация комплексного сопровождения детей ОВЗ: - разработка проекта «Логоквесты в ДОУ» с включением всех специалистов и родителей детей ОВЗ, для непринужденного входа в коррекционный процесс.	2024	Зам. По ВР
2.	Совершенствование образовательной среды в ДОУ: -материально-технической (комфортность условий для работы специалистов), - информационной (стенды, анкетирование родителей), - предметно-пространственной (расширение образовательного пространства в помещениях ДОУ), - дидактической (расширение методической базы в кабинетах и группах).	2023-2025	Зам. По ВР
3.	Разработка авторских педагогических проектов с применением инновационных технологий	2023-2025	Зам. По ВР

	психологической направленности и коррекционной.		
4.	Расширение образовательных границ РППС путем выхода в разные помещения ДОО.	2023-2024	Зам. По ВР
5.	Реализация проекта: - «По дороге в школу» - подготовка детей ОВЗ и детей семей «группы риска» старшего возраста к социализации в общеобразовательной школе	2023-2027	Зам. По ВР
6.	«Педагогический сервис»: педчасы - задачи и содержание работы с детьми ОВЗ в рамках общеобразовательной деятельности ДОУ, - обновление и пополнение предметной развивающей среды для социализации детей с ОВЗ.	2024-2025	Зам. По ВР
7.	«Инновационный офис-центр»: Реализация проектов по социальной активности детей – полное погружение детей ОВЗ в это направление работы, равноправное участие детей ОВЗ в акциях и флешмобов.	2024-2025	Зам. По ВР
8.	Разработка проектов для детей семей «группы риска»: - «Интервьюирование, как самореализация ребенка» - проекты для групп младшего дошкольного возраста по профилактике речевых нарушений «Говорущечки», «Малыши играют – дружат и речь развивают». – «школа математического креатива».	2024-2026	Зам. По ВР
9.	Обеспечение взаимодействия с ПМПК района.	2023-2027	Заведующий
10.	«Инновационный сервис-центр»: реализация проекта для детей ОВЗ: - «Умные шахматы» - «Путешествие на парашюте» (игры для совершенствования самоконтроля с использованием нетрадиционного материала), - «Интерактивное путешествие по музеям мира».	2024-2025	Зам. По ВР
11.	Систематизация материалов деятельности соц педагога.	2024-2025	Зам. По ВР
12.	Реализация лучших педагогических практик по организацию педагогической проектной деятельности.	2024-2025	Зам. По ВР

13.	Создание Банка материалов по работе с детьми ОВЗ и детьми семей «группы риска» (системы работы, проекты и т.д.)	2027	Зам. По ВР
-----	---	------	------------

Психолого-педагогические условия

№	Мероприятия проекта	сроки	ответственный
1.	Разработка условий вариативного режима (распорядка) пребывания детей ОВЗ в ДОУ: - учет индивидуальных потребностей ребенка, - гибкий режим занятий со специалистами.	2024	Зам. По ВР
2.	Разработка диагностики изучения образовательных потребностей семей детей ОВЗ Разработка вариантов индивидуальных программ и образовательных маршрутов для воспитанников с ОВЗ.	2024	Зам. По ВР
3.	Разработка и проведение мониторинга эффективности: - созданных условий в ДОУ для детей ОВЗ, - работы с детьми ОВЗ в группе общего назначения, - работы с детьми из семей «группы риска».	2025	Зам. По ВР
4.	Корректировка критериев эффективности работы по коррекции и компенсации возможностей детей, доступности среды развития .	2026	Зам. По ВР
5.	Изучение динамики развития и социализации детей ОВЗ и детей семей «группы» в условиях ДОУ и школы.	2027	Зам. По ВР

Социокультурная деятельность

№	Мероприятия проекта	сроки	ответственный
1.	Обеспечение взаимодействия с родителями детей ОВЗ через: -специализированный блог - анкетирование, - привлечение родителей к логопедическим флеш-мобам в рамках проекта «Логоквесты», - работа специалистов ПМПК.	2024-2025	Зам. По ВР

2.	Расширение взаимодействия с представителями ПМПК района.	2026-2027	Заведующий
3.	Рост степени информированности родителей о возможностях взаимодействия со специалистами ДОУ.	2025-2027	Зам. По ВР
4.	Привлечение специалистов коррекционного направления к работе с детьми ОВЗ в рамках ДОУ.	2024-2025	Зам. По ВР
5.	Привлечение родителей и детей к участию в совместных мероприятиях, внедрение нетрадиционных форм работы: - «Школа красивой речи для родителей», - он-лайн консультации для родителей - логоквесты. Привлечение родителей к реализации дистанционных СИПР воспитанников	2023-2027	Зам. По ВР
6.	Реализация качественных образовательных услуг по запросу семьи в рамках активного взаимодействия ДОУ и специалистов ПМПК и КДН района и города.	2024-2025	Зам. По ВР
7.	Мониторинг рейтинга ДОО в муниципальном социуме.	2027	Заведующий

6. Перечень мероприятий по реализации проекта программы развития образовательной организации

№ п/ п	Мероприятия	Ожидаемые результаты	Средства, необходимые для реализации мероприятий		Источник и ресурсов	Сроки реализации	Исполнители
			Всего	По годам			
1	Изучение качества профессиональной деятельности кадров.	Стабильность педагогического коллектива, рост удовлетворенности педагогов, родителей, обучающихся.	Без финансирования			В теч. Реализации программы	Завед Зам. По УВР
2	Разработка Диагностических карт профессионального мастерства и определение личных потребностей сотрудников в обучении. Проведение самоанализа		Канц. товары, КПК,	2023 г. – 500,000 2024 г. – 500,000 2025 г. – 500,000 2026 г. – 500,000	Местное финансирование	2023-2024 уч.г.	Завед Педагоги Зам.зав по УВР
3	Обучение педагогов Современным технологиям взаимодействия, проектирования и др.					2023-2024уч.г. 2023-2026 уч.г.	
	Совершенствование системы методической работы, через активизацию творческих групп (проекты), организация конкурсов для педагогов и детей.					В теч. Реализации программы	
4	Обновление развивающей среды групп, залов, кабинетов МБДОУ	Создание современной предметно-пространственной среды	450.000,00 руб в год	2023 г. – 450,000 2024 г. – 450,000 2025 г. – 450,000 2026 г. – 450,000	Областное и местное финансирование	В теч. Реализации программы	Завед Завхоз Зам.зав по УВР
5	Приобретение технических		Приобретение	2024 г – 5 шт – 300			

	средств в групповые помещения с целью введения работы педагогов с ИК-технологиями.	ноутбуков 5 штук, Интерактивная панель для логопеда 2 шт,	тыс 2025 г – 2 шт – 340 тыс 2026 – 1 шт 150 т.р.			
6	Обновление прогулочных площадок (приобретение новых малых игровых форм для прогулок)	«Шалаш» (спортивный комплекс) – 6 шт по 26 тыс, Песочницы с крышками – 11 шт по 10 тыс, Лиана для ходьбы – 6 шт по 8 тыс = 784.000,00 руб				
6	Ремонт веранд.	В соответствии со сметами. 8 теневых навесов	По смете 2025	Областное и местное финансирование	В теч. Реализации программы	Завед Завхоз Зам.зав по УВР Председатель ППО
7	Обновление технического оборудования (кухня, прачечная)	По необходимости			В теч. Реализации программы	Завед Завхоз Зам.зав по УВР

9	<p>Создание презентативного имиджа ДОО :</p> <ul style="list-style-type: none"> -обновление стендов по информированию родителей о деятельности ДОО -Дни открытых дверей (экскурсия по детскому саду; просмотр открытых занятий; досугов). -Поддержка сайта ДОО 	<p>Повышение имиджа детского сада через достижения педагогов и воспитанников. Мотивация родителей к активному сотрудничеству в педагогами МБДОУ</p>	<p>Приобретение стендов для информации родителям в групповых помещениях. 370.000, 00 руб</p>	<p>2024 г – 250.000,00 2026 г – 200.000,00</p>	<p>Областное и местное финансирование</p>	<p>В теч. Реализации программы</p>	<p>Завед Педагоги Зам.зав по УВР Председатель ППО</p>
---	---	---	---	--	---	------------------------------------	---